

## Lidmaatschap Thuiswinkel.org en het Thuiswinkel Waarborg

1. Het keurmerk Thuiswinkel Waarborg is eigendom van de vereniging Nederlandse Thuiswinkel Organisatie, kortweg Thuiswinkel.org. Het keurmerk wordt toegekend aan bedrijven die het gewone lidmaatschap van de vereniging aanvragen en voldoen aan de daartoe geldende juridische en financiële eisen.
2. Het Thuiswinkel Waarborg impliceert dat bedrijven die het keurmerk voeren de Gedragsregels Thuiswinkel Waarborg van de vereniging onderschrijven, dat ze zich houden aan en aanspreekbaar zijn op naleven van de relevante wet- en regelgeving, dat in geval van een geschil de consument dit kan voorleggen aan een onafhankelijke geschillencommissie en dat het bedrijf een financiële toets heeft doorstaan.
3. Aanvragen voor het gewone lidmaatschap worden behandeld door de Beoordelingscommissie, welke de uitvoerende taken gedelegeerd heeft aan het secretariaat. De Beoordelingscommissie wordt gevormd door de leden van het Dagelijks Bestuur. De (eventuele) bezoldiging van bestuursleden en de salarissen van medewerkers van het secretariaat worden op geen enkele wijze beïnvloed door het aantal toe te laten leden c.q. toe te kennen keurmerken. Het is Bestuursleden en medewerkers van de Thuiswinkel.org niet toegestaan om gunsten te accepteren van bedrijven aan wie het lidmaatschap is toegekend dan wel door wie een aanvraag daartoe is ingediend. Pogingen tot beïnvloeding worden gemeld aan de directeur.
4. Voor het aanvragen van het gewone lidmaatschap dient de aanvrager gebruik te maken van het daartoe door Thuiswinkel.org beschikbaar gestelde formulier. Bij de aanvraag dienen een recent uittreksel van de inschrijving bij de Kamer van Koophandel, een financieel jaarverslag en de teksten van de door het bedrijf gehanteerde algemene voorwaarden en het privacy statement overlegd te worden.
5. Het financieel jaarverslag wordt ter beoordeling voorgelegd aan een extern accountant, die zich aan de hand van exploitatieresultaat (positief of negatief), solvabiliteit (norm: 30 - 50%), liquiditeit (norm: 1,2 - 1,5x) en rentabiliteit van het eigen vermogen (norm: 6 - 10%) een oordeel vormt over de mate waarin van het bedrijf verwacht mag worden dat het aan zijn toekomstige verplichtingen aan consumenten zal kunnen voldoen. Aan de hand van zijn bevindingen brengt hij een advies uit.
6. Het privacy statement en de algemene voorwaarden worden ter beoordeling voorgelegd aan een extern juridisch adviesbureau dat de teksten toetst aan de hand van de wettelijke regels en de gedragsregels van de Thuiswinkel.org. Indien aanpassing noodzakelijk is, stemt het juridisch adviesbureau dit rechtstreeks met de aanvrager af. Het juridisch adviesbureau brengt aan de hand van haar bevindingen een advies uit.
7. Het secretariaat beoordeelt de website van de aanvrager en stelt vast of deze overeenkomt met de eisen uit de wet en de gedragsregels. Indien nodig vindt nadere afstemming met de aanvrager plaats.
8. Met in acht neming van de in de artikelen 5, 6 en 7 genoemde bevindingen, neemt het secretariaat conform haar mandaat een besluit. De aanvrager wordt daarover per e-mail geïnformeerd.
9. Tegen een afwijzende beslissing staat beroep open bij het Bestuur; dit beroep dient ingesteld te worden binnen vier weken na dagtekening van afwijzingsbrief.
10. Leden zijn verplicht om wijzigingen in hun algemene voorwaarden, privacy statement en in andere voor het lidmaatschap relevante zaken te melden aan het secretariaat van Thuiswinkel.org. Het secretariaat zal vaststellen of een herbeoordeling van de toekenning noodzakelijk is.

11. Leden verplichten zich ertoe om bij het gebruik van het keurmerk te handelen naar de letter en de geest van het Reglement Gebruik Logo's.
12. Van elk lid wordt een dossier bijgehouden waarin ten minste de volgende documenten zijn opgenomen; aanvraag voor het lidmaatschap, uittreksel Kamer van Koophandel, algemene voorwaarden, privacy statement, contactgegevens, bevestigingsbrief lidmaatschap, relevante correspondentie, beoordelingen in het kader van de aanvraag en andere mogelijk relevante stukken.
13. Bij geconstateerd onjuist gebruik van het keurmerk zal het secretariaat per omgaand het betreffende lid daarop aanspreken en daarbij aangeven op welke wijze het gebruik gecorrigeerd dient te worden. Het lid zal voor het corrigeren van het onjuiste gebruik een termijn van twee weken gegend worden. Na het verstrijken van de termijn zal het secretariaat controleren of het onjuiste gebruik is hersteld. Is dat niet het geval, dan zal het lid nog eenmaal in de gelegenheid gesteld worden om het onjuiste gebruik binnen één week te corrigeren. Gebeurt dat niet, dan zal het secretariaat het Bestuur informeren en adviseren om het lidmaatschap van het lid te beëindigen op grond van artikel 7.1 van het Huishoudelijk Reglement van Thuiswinkel.org. Behandeling zal plaatsvinden conform artikel 7.3 tot en met 7.7 van het Huishoudelijk Reglement. Indien het bestuur besluit tot schorsing van het lidmaatschap zal de termijn maximaal 6 maanden bedragen, waarbinnen het Bestuur tot een definitief besluit dient te komen.
14. Klachten van leden over het (gebruik van het) keurmerk kunnen worden gericht aan het secretariaat van de Thuiswinkel.org. Klachten zullen binnen 14 dagen door het secretariaat worden behandeld. Indien behandeling meer tijd vergt zal het lid daar binnen 14 dagen na ontvangst van zijn klacht over worden geïnformeerd. Indien de behandeling van een klacht niet naar tevredenheid van de klager plaatsvindt, kan deze het geschil voorleggen aan het Bestuur. Behandeling zal plaatsvinden conform artikel 7.3 tot en met 7.7 van het Huishoudelijk Reglement.
15. Indien door niet-leden van de Thuiswinkel.org misbruik gemaakt wordt van het keurmerk Thuiswinkel Waarborg zal het secretariaat de betrokkene binnen 2 werkdagen na constatering van het misbruik sommeren om het misbruik te staken. Wordt daaraan binnen vijf dagen geen gehoor aan gegeven dan wordt aan een extern juridisch adviesbureau opdracht gegeven om al het mogelijk te doen om het misbruik zo spoedig mogelijk een halt toe te roepen.
16. Over alle zaken waarin dit document, de Statuten, het Huishoudelijk Reglement en/of andere gedragsregels van de Thuiswinkel.org niet voorziet, beslist het Bestuur.
17. Het Bestuur zal periodiek evalueren of de beschreven procedure voor het toelaten van gewone leden en derhalve het toekennen van het Thuiswinkel Waarborg alsmede het toezicht op het gebruik van het keurmerk door de leden verbetering en/of aanpassing behoeven.
18. Wijzigingen in dit document en de Gedragsregels Thuiswinkel Waarborg worden via de website van de Thuiswinkel.org gepubliceerd.