

STATUTEN NEDERLANDSE THUISWINKEL ORGANISATIE

NAAM EN ZETEL

Artikel 1

De vereniging draagt de naam **NEDERLANDSE THUISWINKEL ORGANISATIE**. De naam wordt afgekort als Thuiswinkel.org. Zij heeft haar zetel in de gemeente Ede.

DOEL

Artikel 2

1. Het doel van de vereniging is de behartiging van de belangen van in Nederland werkzame bedrijven op het gebied van verkoop op afstand aan consumenten in het algemeen en van haar leden in het bijzonder.
2. De vereniging streeft dit doel na door:
 - het treffen en bevorderen van maatregelen die het aanzien van en vertrouwen in verkoop op afstand aan consumenten verhogen;
 - het treffen en bevorderen van maatregelen die van belang zijn voor de profilering van de leden;
 - het breed verspreiden van gegevens over verkoop op afstand aan consumenten in Nederland;
 - het bevorderen van zelfregulering door het al dan niet tezamen met relevante anderen opstellen en vaststellen van onderlinge gedragsregels en het bewerkstelligen van naleving ervan;
 - het promoten van de verkoop op afstand;
 - het (laten) uitgeven van tijdschriften en het (laten) doen van publicaties;
 - het samenwerken met andere binnenlandse en buitenlandse organisaties, die zich in meer of mindere mate met gelijke onderwerpen bezighouden;
 - het actief betrokken zijn bij de totstandkoming van Nederlandse en Europese wet- en regelgeving; alsmede
 - door andere wettelijke middelen die bevorderlijk zijn voor het bereiken van het doel.
3. De vereniging kan haar doel mede nastreven door het oprichten van, deelnemen in en samenwerken met andere rechtspersonen met een soortgelijk doel.

LIDMAATSCHAP

Artikel 3

1. De vereniging heeft aspirant-leden en gewone leden. Waar in de statuten gesproken wordt van leden, worden daaronder verstaan zowel gewone als aspirant leden, tenzij expliciet anders bepaald. Alleen gewone leden zijn evenwel leden in de zin van de wet.
2. Het lidmaatschap kan worden aangevraagd door in Nederland actieve bedrijven, onder wiens directe verantwoordelijkheid overeenkomsten met consumenten gesloten worden met betrekking tot de verkoop op afstand van producten en/of diensten; als een zodanig bedrijf wordt beschouwd elke organisatie of onderdeel daarvan, dat gebruik maakt van een georganiseerd systeem voor verkoop op afstand van producten of diensten, waarbij tot en met het sluiten van de overeenkomst uitsluitend gebruik gemaakt wordt van één of meer technieken voor communicatie op afstand.
3. De aanvraag voor het lidmaatschap wordt ingediend bij het secretariaat van de vereniging onder de in het Huishoudelijk Reglement genoemde voorwaarden.
4. Het besluit over toelating tot het lidmaatschap wordt genomen door het Bestuur na advies van de onafhankelijke Stichting Certificering Thuiswinkel.
5. Tegen het besluit van het Bestuur staat beroep open bij de Stichting Certificering Thuiswinkel

overeenkomstig de door de Stichting vastgestelde procedure.

6. Het lidmaatschap is persoonlijk en mitsdien niet overdraagbaar.

EINDE LIDMAATSCHAP

Artikel 4

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. indien het lid een natuurlijk persoon is, door zijn overlijden, surseance van betaling, faillissement of onder curatelestelling; indien het lid een rechtspersoon is, wanneer deze ophoudt te bestaan of in geval van surseance van betaling of faillissement;
 - b. door opzegging door het lid, welke opzegging uitsluitend kan geschieden tegen het einde van een kalenderjaar, met inachtneming van een opzeggingstermijn van tenminste drie maanden;
 - c. door opzegging namens de vereniging in de vorm van een besluit van het Bestuur, wanneer het lid heeft opgehouden aan de vereisten in deze statuten gesteld voor het lidmaatschap te voldoen, bij het niet tijdig voldoen van de contributie, alsmede wanneer redelijkerwijze van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te doen voortduren;
 - d. door met redenen omklede en schriftelijk medegedeelde ontzetting namens de vereniging door het Bestuur wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
 - e. Onverminderd het bepaalde onder a van dit lid, door fusie van een lid-rechtspersoon, waarbij de rechtspersoon ophoudt te bestaan; het lidmaatschap gaat in dit geval slechts over op de verkrijgende rechtspersoon indien het Bestuur op schriftelijk verzoek van de betrokkene daartoe besluit.
2. Tegen het besluit van het Bestuur tot beëindiging van het lidmaatschap door opzegging of ontzetting van het lidmaatschap als bedoeld in het eerste lid onder c en d van dit artikel, staat beroep open bij de Stichting Certificering Thuiswinkel overeenkomstig de door de Stichting vastgestelde procedure.
3. Hangende het beroep tegen het besluit door opzegging of ontzetting namens de vereniging bij de Stichting Certificering Thuiswinkel, is het lid geschorst. Gedurende de periode dat het lid is geschorst, kunnen de aan het lidmaatschap verbonden rechten niet worden uitgeoefend terwijl de lidmaatschapsverplichtingen in stand blijven.
4. In het Huishoudelijk Reglement van de vereniging worden nadere regels gesteld met betrekking tot de beëindiging van het lidmaatschap.

VERPLICHTINGEN LEDEN / SANCTIES

Artikel 5

1. Alle leden verplichten zich ertoe het bepaalde in de wet, Statuten, Huishoudelijk Reglement en andere rechtsgeldig tot stand gekomen besluiten, overeenkomsten en/of reglementen na te leven. Zij zullen in hun bedrijfsvoering zowel naar consumenten als naar concurrenten/aangesloten leden de nodige zorgvuldigheid betrachten. Eveneens verplichten de leden zich te onderwerpen aan de bepalingen, opgesteld door belangenorganisaties waar de vereniging bij aangesloten is en waarvan de vereniging deze onderschreven heeft.
2. Bij niet-naleving van het bepaalde in Statuten, Huishoudelijk Reglement of andere rechtsgeldig tot stand gekomen besluiten, overeenkomsten en/of reglementen, dan wel indien het Bestuur één of meer klachten bereiken over de wijze waarop een lid zijn bedrijf uitoefent, is het Bestuur bevoegd maatregelen tegen het betrokken lid te nemen, met in achtneming van het daartoe voorziene in het Huishoudelijk Reglement.
3. Het bestuur kan de volgende maatregelen nemen:
 - berisping en/of geldboete;
 - schorsing van het lidmaatschap en/of geldboete;
 - ontzetting uit het lidmaatschap.Het maximumbedrag van de geldboete is gelijk aan de jaarcontributie die geldt voor de hoogste

contributieklassie, tenzij in het betreffende reglement in een ander maximum wordt voorzien.

4. Elk lid is gerechtigd een voor hem ongunstige beslissing terzake van een berisping, schorsing en/of geldboete als bedoeld in het vorige lid ter beoordeling aan de Algemene Ledenvergadering voor te leggen behoudens het bepaalde in de derde zin van dit lid. Het betrokken lid dient een verzoek daartoe binnen veertien dagen, nadat de beslissing hem ter kennis is gebracht, per aangetekende post te richten aan de directie van de vereniging. Tegen maatregelen van het Bestuur ten gevolge van het niet voldoen van de verschuldigde contributie, met uitzondering van de maatregel tot ontzetting, staat geen beroep open.
5. Wijzigingen in de hoogte van de contributie, de contributiestructuur en/of de contributiegrondslag worden vastgesteld door de Algemene Ledenvergadering op voordracht van het Bestuur.
6. Elk lid dat onder de competentie van de Geschillencommissie Thuiswinkel valt, is verplicht om in voorkomende gevallen het klachtengeld aan de vereniging te voldoen. De hoogte van het klachtengeld wordt vastgesteld door het Bestuur.

BESTUUR

Artikel 6

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de vereniging en vertegenwoordigt de vereniging in en buiten rechte.
2. Het Bestuur bestaat uit een oneven aantal natuurlijke personen van tenminste vijf en ten hoogste elf. Indien het aantal bestuursleden beneden het minimum aantal is gedaald, blijft het Bestuur niettemin bevoegd. Het Bestuur is dan verplicht zo spoedig mogelijk een Algemene Ledenvergadering te beleggen, waarin de voorziening in de vacature(s) aan de orde komt. De directeur van de vereniging is bevoegd het bestuur in en buiten rechte te vertegenwoordigen.
3. Als bestuursleden komen uitsluitend in aanmerking:
 - a. directieleden van gewone leden en
 - b. personen die omwille van hun maatschappelijke verdiensten toegevoegde waarde kunnen hebben voor het realiseren van de doelstellingen van de vereniging.
4. Het Bestuur kan besluiten om aan bestuursleden als bedoeld in het vorige lid onder b een financiële tegemoetkoming toe te kennen.
5. Bestuursleden worden benoemd door de Algemene Ledenvergadering op niet-bindende voordracht van het zittende Bestuur. Het Bestuur zal bij zijn voordracht voor bestuurskandidaten – naast de persoonlijke kwaliteiten van de bestuursleden – zoveel als mogelijk rekening houden met een evenwichtige vertegenwoordiging van de sectoren binnen de gewone leden.
6. De voorzitter en de penningmeester worden door de Algemene Ledenvergadering in functie benoemd.
7. Het Bestuur kiest uit zijn midden een plaatsvervangend voorzitter en verdeelt zelf intern de bevoegdheden onder zijn leden.
8. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van vier jaar en zijn onbeperkt herbenoembaar.
9. Elk bestuurslid kan door de Algemene Ledenvergadering, onder opgaaf van redenen, worden ontslagen of geschorst. Een schorsing, die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
10. Elk bestuurslid kan door het Bestuur worden geschorst bij besluit genomen met algemene stemmen van alle overige bestuursleden. Een schorsing, die niet binnen zes maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag door de Algemene Ledenvergadering, eindigt door het verloop van die termijn.
11. Op de vergaderingen en de besluitvorming van het Bestuur is het bepaalde in het Huishoudelijk

Reglement van toepassing.

12. Het Bestuur stelt een voorstel op voor een Huishoudelijk Reglement en legt dit ter goedkeuring voor aan de Algemene Ledenvergadering.
13. Het Bestuur ziet toe op de naleving van hetgeen in Statuten, reglementen en besluiten van de Algemene Ledenvergadering is bepaald.
14. Het Bestuur kan een of meer van de haar in deze Statuten of het Huishoudelijk Reglement toegekende bevoegdheden delegeren aan een of meer daartoe door het Bestuur aangewezen bestuursleden, het Dagelijks Bestuur, de Directie of de Stichting Certificering Thuiswinkel.
15. Het bestuurslidmaatschap eindigt:
 - indien een bestuurslid niet herbenoemd wordt;
 - indien een bestuurslid tussentijds zijn bestuurslidmaatschap beëindigt;
 - indien een bestuurslid conform artikel 6, lid 9 ontslagen is;
 - bij een bestuurslid als bedoeld in artikel 6 lid 3 sub a: indien hij ophoudt lid van de directie te zijn.

DAGELIJKS BESTUUR

Artikel 7

1. Het Bestuur heeft de mogelijkheid uit haar midden een Dagelijks Bestuur te benoemen.
2. Het Dagelijks Bestuur wordt gevormd door ten minste de voorzitter, de plaatsvervangend voorzitter en de penningmeester.
3. Het Dagelijks Bestuur draagt met de Directie zorg voor de afwikkeling van de dagelijkse gang van zaken.
4. Op de vergaderingen en de besluitvorming van het Dagelijks Bestuur is het bepaalde in het Huishoudelijk Reglement van toepassing.

RAAD VAN ADVIES

Artikel 8

1. Het Bestuur heeft de mogelijkheid een Raad van Advies in te stellen.
De leden daarvan worden voor onbepaalde termijn benoemd door het Bestuur. Het Bestuur kan besluiten de Raad van Advies weer op te heffen.
2. Leden van de Raad van Advies worden benoemd omwille van hun expertise op één of meer van de gebieden die tot de kerndoelstelling van de vereniging behoren.
3. De Raad van Advies dient het Bestuur, gevraagd en ongevraagd, van advies ter zake van het door te vereniging te voeren beleid.
4. Op de vergaderingen en de besluitvorming van de Raad van Advies is het bepaalde in het Huishoudelijk Reglement van toepassing.

ALGEMENE LEDENVERGADERINGEN

Artikel 9 - bevoegdheden

Aan de Algemene Ledenvergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.

Artikel 10 - bijeenroeping

1. Algemene Ledenvergaderingen worden gehouden waar en wanneer het Bestuur zulks wenselijk

oordeelt, of wanneer het Bestuur daartoe door de wet, de Statuten, het Huishoudelijk Reglement of andere rechtsgeldig tot stand gekomen reglementen verplicht is.

2. Algemene Ledenvergaderingen vinden voorts plaats in geval tenminste één tiende der gewone leden het verlangen daartoe door middel van een aan het Bestuur gericht aangetekend schrijven te kennen geeft, met opgaaf van de te behandelen punten. Indien het Bestuur aan een zodanig verlangen niet binnen veertien dagen na dato van het hier bedoelde schrijven gevolg heeft gegeven, hebben deze leden de bevoegdheid zelf tot oproeping van de vergadering over te gaan, zulks onder inachtneming van de hiervoor geldende wettelijke bepalingen. In dat geval voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
3. De Algemene Ledenvergadering worden door de directie geconvoceerd met inachtneming van een termijn van tenminste zeven dagen. In uitzonderingsgevallen – zulks ter beoordeling van het Bestuur – kunnen vergaderingen ook op een kortere termijn worden bijeengeroepen. De agenda dient steeds in de convocatie te worden vermeld.
4. Alle conform de Statuten aan de Algemene Ledenvergadering voorbehouden beslissingen aangaande het Bestuur worden als afzonderlijk agendapunt aan de Algemene Ledenvergadering voorgelegd.

Artikel 11 - inwendige orde

1. Alle leden hebben recht van toegang tot de Algemene Ledenvergaderingen en kunnen daarin het woord voeren met betrekking tot alle zaken welke aan de orde zijn.
2. De Algemene Ledenvergaderingen worden geleid door de voorzitter, de plaatsvervangend voorzitter, of indien ook deze afwezig is, door het bestuurslid dat het oudste in jaren is.

Artikel 12 - goedkeuring

1. Aan de goedkeuring van de Algemene Ledenvergadering zijn onderworpen:
 - a. de begroting van inkomsten en uitgaven;
 - b. besluiten tot het oprichten van en deelnemen in rechtspersonen en vennootschappen;
 - c. vaststelling van het Huishoudelijk Reglement en eventuele andere reglementen der vereniging, alsmede de eventuele wijzigingen daarvan; alsmede;
 - d. de rekening en verantwoording van inkomsten en uitgaven;
 - e. de regels, krachtens welke de contributie zal worden vastgesteld;
 - f. de vaststelling van de hoogte van de contributie;
 - g. al die handelingen en besluiten waarvoor de goedkeuring door de Algemene Ledenvergadering dwingend is voorgeschreven.
2. Behoudens spoedeisende gevallen is het Bestuur verplicht de goedkeuring te vragen vóórdat het besluit wordt genomen dan wel de (rechts)handeling wordt verricht.

Artikel 13 - besluiten

1. Ter vergadering kunnen door de aanwezige casu quo vertegenwoordigde leden rechtsgeldige besluiten worden genomen.
2. Een lid kan zich ter vergadering door een ander stemgerechtigd lid laten vertegenwoordigen bij schriftelijke volmacht ter beoordeling door de voorzitter van de vergadering. Een lid kan maximaal namens twee andere leden als vertegenwoordiger optreden.
3. Over onderwerpen die niet in de convocatie zijn vermeld, kunnen slechts door de leden bindende besluiten worden genomen, indien alle gewone leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
4. Tenzij anders in deze Statuten is bepaald, worden besluiten genomen bij meerderheid van de ter vergadering uitgebrachte stemmen.

Artikel 14 - stemmen

1. Door of namens ieder gewoon lid kan één stem worden uitgebracht. Aspirant-leden hebben geen stemrecht.
2. Stemming geschiedt mondeling. Op verzoek van tenminste een kwart van de vertegenwoordigde leden

kan stemming evenwel schriftelijk plaatsvinden.

3. Blanco stemmen of stemmen van onwaarde worden geacht niet te zijn uitgebracht. Bij staking van stemmen over zaken wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
4. Bij stemming over personen is gekozen hij, die tenminste één stem meer dan de helft van het aantal uitgebrachte stemmen heeft verkregen. Is aan dit vereiste niet voldaan, dan vindt herstemming plaats tussen de twee personen, op wie bij de eerste stemming het grootste aantal stemmen is uitgebracht. Bij herstemming is alsdan gekozen, hij, die het grootste aantal stemmen heeft verkregen. Indien ook na herstemming de stemmen staken zal door het lot worden beslist.

DIRECTIE

Artikel 15

1. Het bestuur stelt een directie aan. De directie bestaat uit één of meer natuurlijke- of rechtspersonen. Indien een rechtspersoon als directeur wordt aangesteld, zal deze een vaste vertegenwoordiger aanduiden die de functie vervult.
2. De directie heeft tot taak:
 - het terzijde staan van het Bestuur en uitvoering geven aan het beleid;
 - leiding geven aan het secretariaat en het beheren van de geldmiddelen;
 - het onderhouden van de contacten met externe organisaties en pers.
3. Een door de directie afgevaardigd directielid fungeert als secretaris van het Bestuur, met dien verstande dat hij geen stemrecht heeft doch enkel een adviserende bevoegdheid.
4. De directie betracht bij haar werkzaamheden onpartijdigheid en houdt de zaken en bedrijfsgeheimen, waarvan zij kennis neemt, alsmede die gegevens welke haar door een lid vertrouwelijk zijn meegedeeld, geheim. Op deze plicht zal zij zich zo nodig tegenover de Algemene Ledenvergadering en de bestuursleden moeten beroepen.

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 16

1. Het Bestuur vertegenwoordigt de vereniging in en buiten rechte. Het Bestuur is bevoegd te bepalen in hoeverre anderen de vereniging kunnen vertegenwoordigen.
2. Personen die in andere organisaties als vertegenwoordiger van de vereniging zijn benoemd houden, met inachtneming van eventuele geheimhoudingsplicht, de vereniging op de hoogte van hun bevindingen aldaar.
3. Het Bestuur is, mits met goedkeuring van de Algemene Ledenvergadering, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
4. Het ontbreken van goedkeuring als bedoeld in artikel 11 tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het Bestuur niet aan.

WIJZIGINGEN

Artikel 17

1. Wijziging van deze Statuten kan slechts plaatsvinden bij besluit van de Algemene Ledenvergadering met een meerderheid van tenminste tweederde van de geldig uitgebrachte stemmen.

2. In geval van een voorgenomen statutenwijziging zal de uitnodiging ter vergadering het wijzigingsvoorstel behelzen. De uitnodiging zal, conform artikel 10 lid 3, ten minste veertien dagen vóór de vergadering aan de leden worden toegezonden.
3. Een besluit als bedoeld in lid 1 treedt in werking zodra aan alle wettelijke bepalingen is voldaan.

ONTBINDING

Artikel 18

1. Ontbinding van de vereniging vindt plaats:
 - a. door een daartoe strekkend besluit van de Algemene Ledenvergadering, met een meerderheid van tenminste drievierde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen;
 - b. door insolventie na faillissement;
 - c. door de rechter in de gevallen in de wet bepaald;
 - d. door het geheel ontbreken van leden.
2. In geval van een voorstel tot ontbinding der vereniging zal de uitnodiging ter vergadering het ontbindingsvoorstel behelzen. De uitnodiging zal ten minste veertien dagen vóór de vergadering aan de leden worden toegezonden.
3. De bestemming van een eventueel batig saldo zal worden bepaald door de Algemene Ledenvergadering en, indien daartoe de gelegenheid ontbreekt, door de voorzitter van de Kamer van Koophandel waar de vereniging ten tijde van het besluit tot ontbinding staat ingeschreven.

SLOTBEPALING

Artikel 19

Alle onderwerpen, waarin door deze Statuten niet wordt voorzien, worden zo nodig geregeld in het Huishoudelijk Reglement of andere reglementen.

Deze Statuten zijn geaccordeerd door de Algemene Ledenvergadering van de Nederlandse Thuiswinkel Organisatie op 15 januari 2009 te Bussum.